

คำชี้แจง
เรื่องการจัดแสดงบูธนวัตกรรม
ในงานมหกรรมสุขภาพชุมชน 2554

วันที่ 12-14 ตุลาคม 2554 ณ อาคารอิมแพ็ค คอนเวนชันเซ็นเตอร์ เมืองทองธานี

บูธนวัตกรรม จัดทำเป็นบูธมาตรฐาน ขนาด 3.00 x 3.00 เมตร เปิด 2 ด้าน

อุปกรณ์ที่จัดให้ในบูธมาตรฐาน

1. ขนาดคูหามาตรฐาน กว้าง 3 เมตร ยาว 3 เมตร สูง 2.40-2.50 เมตร
2. ป้ายชื่อหน่วยงาน/ผลงานนวัตกรรม (ถ้าจะทำป้ายชื่อมาควรมีขนาด สูง 30 ซม. ยาว 2 เมตร = 2 ด้าน)
3. โต๊ะประชาสัมพันธ์ 1 ตัว
4. เก้าอี้ 2 ตัว และถังขยะ 1 ใบ
5. ไฟฟลูออเรสเซนต์ 40 วัตต์ 1 หลอด
6. ปลั๊กไฟ 5 แอมป์ 220 โวลต์ 1 จุด รวมกระแสไฟ (ห้ามใช้กับหลอดไฟแสงสว่าง กรณีใช้กระแสไฟเกินกว่าที่กำหนดคิดค่าใช้จ่ายตามจริง)

หมายเหตุ

-กรณีเกิดความเสียหายขึ้นกับบูธมาตรฐานทางเมืองทองธานี คิดค่าความเสียหายใน อัตรา 750.- บาท ต่อบอร์ด 1 แผ่น (1 บูธมาตรฐานมีบอร์ด 6 แผ่น)

-โปสเตอร์ที่นำมาติดบนผนัง ควรมีขนาด กว้าง 0.80 สูง 1.80 เมตร

ภาพตัวอย่างบูธมาตรฐาน (รายการอุปกรณ์จะเป็นตามที่ระบุในข้อ 1-6)



ข้อกำหนดในการจัดบูธของศูนย์ประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี

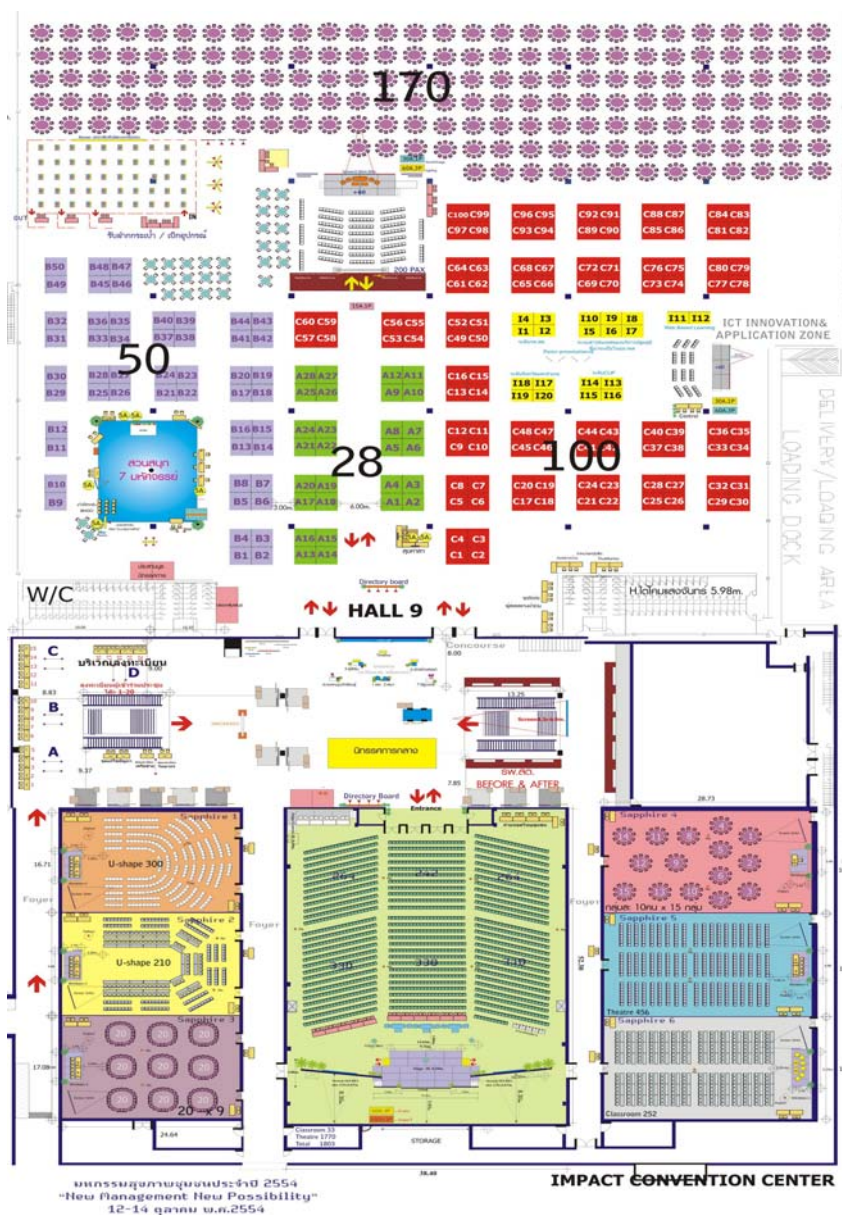
1. ผู้จัดบูธกรุณาเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้งานมาให้พร้อม
2. ผู้ที่จะเข้ามาปฏิบัติงานหรือตกแต่งในพื้นที่ กรุณาติดบัตร/ป้ายชื่อตลอดเวลา เพื่อให้ได้รับความสะดวกในการเข้าทำงานในพื้นที่
3. ไม่อนุญาตให้มีการต่อเติมหรือตกแต่งในส่วนใดส่วนหนึ่งของโครงสร้างหรือส่วนตกแต่งต่าง ๆ ยื่นออกนอกบริเวณพื้นที่จัดแสดงผลงานของท่าน
4. ไม่อนุญาตให้ทาสีทับหรือเจาะลงบนผนังบอร์ดนิทรรศการ ไม่อนุญาตให้ใช้กาว หรือวัสดุอื่นใด นอกเหนือจากเทปกาวสองหน้าแบบบาง/สก็อตเทปใสติดลงบนผนังบอร์ดนิทรรศการ และกรุณารักษาให้อยู่ในสภาพเดิมในวันสิ้นสุดงาน
5. ไม่อนุญาตให้ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง หรือปลั๊กไฟเพิ่มเติม หรือ ต่อพ่วงอุปกรณ์เอง อาจมีผลให้ใช้กระแสไฟฟ้าเกินกำหนด ทำให้ไฟฟ้าดับหรือลัดวงจร หากท่านต้องการใช้งานกระแสไฟฟ้า นอกเหนือจากที่จัดไว้ให้ จะต้องวางแผนล่วงหน้า และ แจ้งความจำนงให้ทางผู้จัดงานพิจารณา โดยค่าใช้จ่าย ผู้จัดบูธ เป็นผู้รับผิดชอบ
6. ผู้จัดแสดงผลงานต้องตรวจสอบความเรียบร้อยในการปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดที่นำเข้ามาใช้ในพื้นที่จัดแสดงผลงานของท่านหลังจากเลิกงาน และก่อนออกจากพื้นที่จัดงานทุกวัน
7. โปรดทิ้งขยะในที่ที่จัดไว้ให้ และ ดูแลความสะอาดพื้นที่จัดงานของท่านตลอดการแสดงผลงาน
8. ไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียงในพื้นที่จัดงานของท่าน
9. การขนถ่ายวัสดุอุปกรณ์ในการจัดบูธ จะต้องใช้ประตูขนถ่ายสินค้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้ประตูด้านหน้าทางเข้า หรือทางหนีไฟ
10. ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ รับประทานอาหาร หรือนอนพัก ในพื้นที่จัดงานของท่าน
11. ในการขนย้ายอุปกรณ์ หรือ เข้าติดตั้งในพื้นที่จัดงาน โปรดระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่ กรณีเกิดความเสียหาย ท่านจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
12. ไม่อนุญาตให้จัดแสดงสินค้าประเภทอาหารพร้อมรับประทานทุกชนิด รวมถึงไม่อนุญาตให้จำหน่ายสินค้าใด ๆ ในพื้นที่จัดงาน
13. กรณีที่มีความจำเป็นต้องเข้าพื้นที่จัดงานด้านหน้าผ่านพื้นที่หินอ่อน หรือหินแกรนิต ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่อาคารสถานที่ก่อน และต้องมีอุปกรณ์รองรับตลอดแนวพื้นที่ใช้งาน เช่น พรมไม้อัด

หมายเหตุ ผู้จัดงานจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายของวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ซึ่งผู้จัดแสดงผลงานนำเข้ามาเก็บหรือใช้งานภายในอาคาร



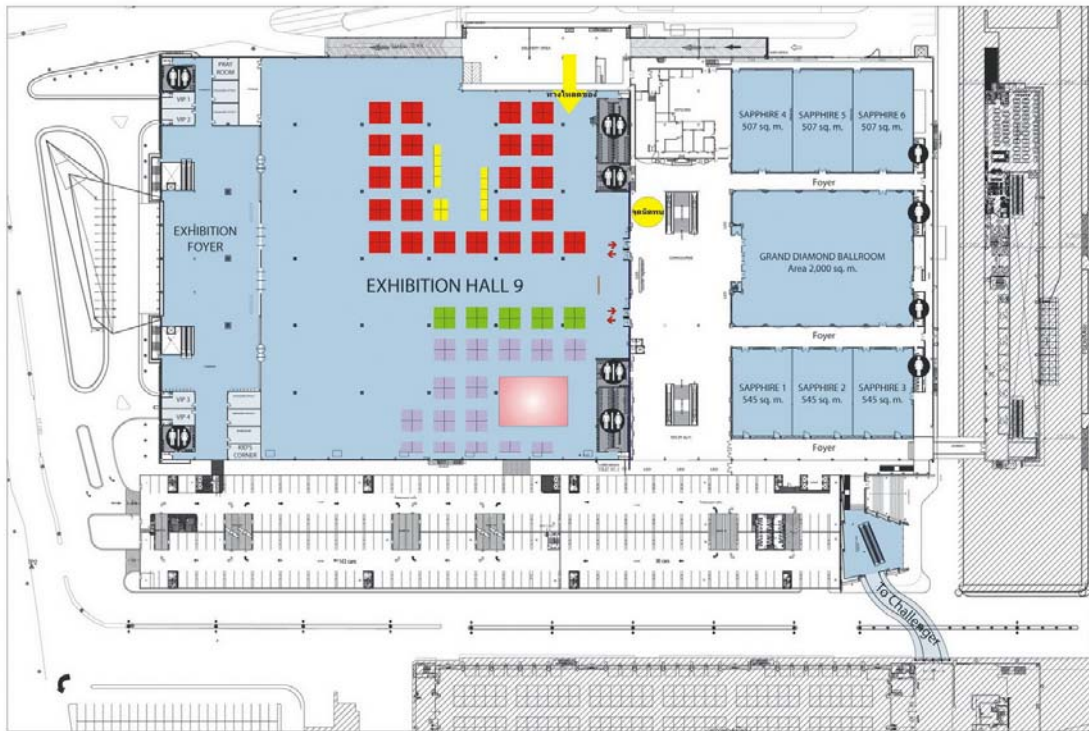
การเตรียมการจัดแสดงนวัตกรรม

1. เปิดให้เข้าจัดเตรียมงาน วันอังคารที่ 11 ตุลาคม 2554 ตั้งแต่เวลา 16.00 – 24.00 น.
2. รับบัตรผู้จัดแสดงที่จุดนัดพบ (1 บัตร ได้รับบัตร 2 ใบ กรณีที่มากกว่า 2 ท่าน สามารถแลกบัตรกับทางอาคารสถานที่)
3. รถที่ขนของเข้าเตรียมงานที่อาคารอิมแพ็ค (Hall 9) ความสูงไม่เกิน 3 เมตร
4. หลังโหลดของเสร็จเรียบร้อย นำรถจอดได้ที่ลาน P3 ข้างอาคารอิมแพ็ค คอนเวนชันเซ็นเตอร์ เมืองทองธานี (Hall 9) (หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไรจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง)





5. แผนผังจุดนัดพบ (ติดต่อคุณธนวรรณ 089 9201858)



Convention Center Level 2



การสนับสนุนจัดนิทรรศการ

1. นวัตกรรม 1 ผลงาน ได้รับสิทธิ์ยกเว้นค่าลงทะเบียนจัดงาน 2 ท่าน
(2 ท่านที่ได้รับสิทธิ์ต้องเข้ามาจัดแสดงผลงานนวัตกรรมที่ได้รับคัดเลือกตามประกาศ)
2. ค่าสนับสนุนนวัตกรรม 1 ผลงาน : 3,000 บาท
3. การจัดบูธนิทรรศการสามารถนำเสนอผลงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมของท่านเพื่อให้มีความเหมาะสมและโดดเด่น และสามารถดาวน์โหลดโลโก้งานเพื่อตกแต่งการจัดแสดงนิทรรศการได้ที่ www.shi.or.th